|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی | دانشکده | گروه | مرتبه علمی | (بازه زمانی یک ساله) سررسید ترفیع پایه | پايه درخواستی  | تاريخ آخرين ترفيع پايه | تاريخ استحقاق پايه**\*** |
|  |  |  |  | از....... تا ........ |  |  |  |
| سابقه تأخیر در ترفیع پایه دارد؟ خیر بله اگر بله در کدام سالها:  |
| سابقه تأخیر در ارتقا مرتبه علمی: خیر بله اگر بله از کدام سال: |
| \* تاریخ استحقاق پایه در شرایط خاص (ماموریت تحصیلی، مرخصی بدون حقوق، مرخصی زایمان و استعلاجی و ...) توسط کارگزین محترم امور هیئت علمی اعلام خواهد شد.سابقه تأخیر از تاریخ آیین نامه رکود علمی (8/6/89) محاسبه خواهد گردید. |

**فرم درخواست ترفيع پايه اعضاء هيات علمی دانشگاه علوم پزشکی اروميه** **صفحه اول**

*بسمه تعالی*

**امضای کارگزین دانشکده**

الف - فعالیت های مربوط به توسعه فردی: مستندات الزامی ترفیع پایه در رابطه با فعالیتهای توسعه فردی (توسط عضو هیئت علمی تکمیل و مستندات ضمیمه گردد):

**1- دوره های عمومی**

**1-1 اعضای هیئت علمی جدیدالورود:**

((گواهی فنون تدریس سطح یک ( شش ساعت) ، گواهی ارزشیابی فعالیتهای آموزشی دانشجویان سطح یک (شش ساعت) ، گواهی ضوابط و مقررات دانشگاهی سطح یک (شش ساعت).))

**1-2 اعضای هیئت علمی غیر جدیدالورود :**

((گواهی شرکت یا برگزاری کارگاههای توانمندسازی حداقل دوازده ساعت)) ، اعتبار گواهی ها 5 ساله می باشد.

**1-3**  بر اساس **مصوبه بند 7 صورتجلسه ترفیع پایه مورخ 29/7/1402** با توجه به فعال بودن واحد بین الملل دانشگاه در جذب دانشجویان خارجی، مقرر گردید کلاسهای **زبان انگلیسی** برای توانمند سازی اعضای محترم هیئت علمی برنامه ریزی و اجرا گردد . این برنامه تا آخر سال 1402 آزمایشی و از آغاز سال 1403 بصورت اجباری خواهد بود.

**2- دوره های اختصاصی رشته تخصصی عضو محترم هیئت علمی (با تایید مدیرگروه و رئیس دانشکده و معاونت مربوطه)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| عنوان کارگاه | تاریخ برگزاری | تعداد ساعت | امتیاز کسب شده( هر شش ساعت یک امتیاز) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

امضا و تایید عضو هیئت علمی

ب- فعالیتهای آموزشی **صفحه دوم**

**1****-کمیت تدریس:**

- بر اساس کارنامه آموزشی پیوستی

- گزارش کلاسهای تئوری در کارنامه بالینی درج شود.

**-**گزارشاستاد مشاور دانشجویان در کمیت تدریس لحاظ شود .

**2- رعایت نظم و شئونات آموزشی** :

|  |
| --- |
| نسبت جلسات درسی تشکیل یافته بیشتر از 17/14 کمتر از 17/14  |
| ب) آیا 17/4 کلاسهای درسی بصورت مجازی ارائه شده است؟ بله خیر توضیح: در مورد دروسی که توسط چند استاد ارائه می شود توزیع کلاسهای مجازی به عهده مدیرگروه می باشد. |
| ثبت نمرات در سیستم هم آوا حداکثر تا ده روز صورت گرفته است؟ بله خیر آیا نظم و انظباط در تشکیل کلاسها رعایت شده است؟ بله خیردر صورت عدم رعایت:دیر تشکیل دادن کلاسها (بیش از 15 دقیقه) چند مورد زود تعطیل کردن کلاسها (بیش از 15 دقیقه) چند مورد عدم تشکیل کلاسها چند مورد کلاس جبرانی تشکیل شده چند مورد  |

سایر موارد قابل ذکر:

**امضای معاون آموزشی دانشکده**

**صفحه سوم**

**2 - کیفیت تدریس و آزمونها:**

**الف)** بر اساس نمرات ارزشیابی صادره توسط EDC

|  |  |
| --- | --- |
| **نمره ارزشيابی استاد** | **نمره ارزشیابی دانشجو از استاد 40%****نمره ارزشیابی معاون آموزشی دانشکده یا بیمارستان 30%** **نمره ارزشیابی مدیر گروه 30%** **نمره میانگین کیفیت آموزش**  |

 تبصره 1: نمره میانگین کیفیت آموزش بالای 14 ترفیع پایه بلامانع؛ بین 12 تا 14 با نظر رییس دانشکده بلامانع ؛ و زیر 12 موجب عدم اعطای ترفیع پایهخواهد بود**.**

 تبصره2 : در مورد اعضای هیئت علمی پژوهشی تایید توسط مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی صورت گیرد.

 تبصره 3 : چک لیست ارزشیابی مدیر گروه، معاون آموزشی و معدل امتیازات حاصل از ارزشیابی دانشجو از استاد (**توسط کمیته منتخب دانشکده**) ضمیمه شود.

 **ضمن تاکید بر تدریس از منابع وزارتی**:

 **ب)** آیا در طراحی سئوالات، آدرس و رفرنس اعلام شده است؟ چند درس بله چند درس خیر

 **ج)** آیا طرح درس تهیه در وبسایت دانشگاه قرار گرفته است؟ چند درس بله چند درس خیر

 **د )** آیا طرح دوره تهیه و در وبسایت دانشگاه قرار گرفته است ؟ چند درس بله چند درس خیر

 **امضای مسئول دفاتر EDO دانشکده امضای رئیس دانشکده**

**امتیازات اجرائی: صفحه چهارم** 

**از مصادیق فعالیتهای اجرائی**:

* شرکت در شوراهای آموزشی و پژوهشی
* شرکت در کمیته های اخلاق، تخصصی و آموزش مداوم
* شرکت در هیئت ممیزه
* شرکت در جلسات دفاع
* شرکت در کمیته های مورتالیتی معاونت ها و بیمارستانها
* مراکز توسعه تحقیقات بالینی
* ماموریت ها
* منتورینگ
* المپیادهای تحقیقات دانشجویی
* همکاری در اعتباربخشی ها و ارزیابی های درون گروهی
* ب) همکاری در کمیته های EDO و EDC
* ج) همکاری در کارگروههای برنامه جامع عدالت، تعالی و بهره وری

 **امضای رئیس دانشکده**

**صفحه پنجم**

ج - فعالیت های پژوهشی: حداقل( کسب 3 امتیاز برای اعضای هیات علمی آموزشی و کسب 5/4 امتیاز برای اعضای هیئت علمی پژوهشی) ضروری بوده و لازم است حداقل 60 % آن از محل مقاله باشد.( در مورد مربی 40%)(تکمیل توسط عضو هیئت علمی

بر اساس امتیازات آیین نامه وزارتی ارتقا که ذیلا درج گردیده است صورت خواهد گرفت). ( مستندات ضمیمه شود)

|  |  |
| --- | --- |
| **ستون (2)** | **ستون (1)** |
| **سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوطه** | **تعداد****همکاران** |
| **بقیه همکاران** | **اول** |
| **-** | **90%** | **1** |
| **% 55** | **% 80** | **2** |
| **% 40** | **% 70** | **3** |
| **% 35** | **% 60** | **4** |
| **% 30** | **% 55** | **5** |
| **% 25** | **% 50** | **6 و بالاتر** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **بند** | **عنوان مقاله یا فعالیت** | **امتیاز** |
| **1** | **نمایه های نوع یک (ISI- PubMed- Medline )** | **تا 7** |
| **2** | **نمایه دو(Scopus)**  | **تا 4** |
| **3** | **نمایه های نوع سه (BIOSIS, Chemical Abstract, EMBASE,…)** | **تا 5/3** |
| **4** | **سایر نمایه های بین المللی**  | **تا 3** |
| **5** | **در صورتیکه مجله در هیچ نمایه ای ثبت نشود** | **تا 2** |
| **6** | **گزارش موارد نادر (case report) داخلی**  | **1** |
| **7** | **گزارش موارد نادر (case report) خارجی** | **5/1** |
| **8** | **چاپ خلاصه مقاله در کنگره (poster acceptance)** | **8/0** |
| **9** | **سخنرانی در کنگره با چاپ خلاصه مقاله (oral acceptance)**  | **1** |
| **10** | **سخنرانی در کنگره بصورت کلیدی بدون چاپ مقاله** | **5/1** |
| **11** | **تالیف کتاب ( امتیاز برای دو سال متوالی)** | **تا 10** |
| **12** | **ترجمه کتاب ( امتیاز برای دو سال متوالی)** | **تا 6** |
| **13** | **تجدید نظر در کتاب تألیفی (با تأیید معاونت پژوهشی)** | **5** |
| **14** | **تجدید نظر در کتاب ترجمه شده (با تأیید معاونت پژوهشی)** | **3** |
| **15** | **اختراع و اکتشاف** | **10** |
| **16** | **ارائه گواهی طرح تحقیقاتی مصوب شورای پژوهشی دانشگاه با ارائه گزارش نهایی** | **5/1** |
| **17** | **داوری مقاله**  | **1/0 امتیاز مقاله در ژورنال** |

**صفحه ششم**

|  |
| --- |
| عنوان مقاله:نام مجله: |
| سال پذیرش | نوع مقاله | IF | ایندکس | تعداد نویسندگان | جایگاه نویسنده | امتیاز |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. سایر فعالیتهای پژوهشی: (امتیاز بر اساس آیین نامه ارتقاء اعضای هیئت علمی محاسبه می گردد) (مستندات ضمیمه شود)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| عنوان فعالیت پژوهشی | سال | امتیاز |
|  |  |  |
|  |  |  |

**مجموع امتیازات پژوهشی :**

**مجموع امتیاز پژوهشی سال جاری** امتیاز از چاپ مقاله امتیاز پژوهشی از سایر فعالیتها

مجموع مازاد امتیاز پژوهشی سنوات قبل مازاد امتیاز از چاپ مقاله مازاد امتیاز پژوهشی از سایر فعالیتها

 **مازاد امتیاز پژوهشی سال جاری**  مازاد امتیاز از چاپ مقاله مازاد امتیاز پژوهشی از سایر فعالیتها

**تایید معاونت پژوهشی دانشکده**

نظر دانشکده:

با توجه به اطلاعات موجود در خصوص کمیت و کیفیت فعالیتهای آقای دکتر / خانم دکتر ............. عضو محترم هیئت علمی گروه ............ در حیطه های هفتگانه وظایف اعضای هیئت علمی دانشگاه، فعالیتهای ایشان در سال تحصیلی ...... ارزیابی، و با اعطای یک پایه سالانه به ایشان

موافقت موافقت با تذکر مخالفت می گردد.

**دلایل:**

**امضای رئیس دانشکده**

صفحه هفتم

صورتجلسه کمیته ترفیع پایه دانشگاه ( این قسمت توسط کمیته ترفیع دانشگاه مستقر در ستاد مرکزی دانشگاه تکمیل خواهد گردید.)

بر اساس ماده 19 آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیئت علمی و دستورالعمل ترفیع سالانه ابلاغ شده توسط مقام عالی وزارت به شماره 214116 مورخ 8/6/89 و با توجه به لحاظ موارد فوق و نتایج ارزشیابی بعمل آمده از فعالیتهای آموزشی، پژوهشی، اجرایی نامبرده، با اعطای پایه سنواتی ایشان:

موافقت موافقت با تذکر مخالفت می شود.

**مورد تذکر:**

**موارد قابل توجه: (اعم از نکات مثبت و منفی)**

**1-**

**2-**

**3 -**

**مجموع امتیازات پژوهشی :**

**مجموع امتیاز پژوهشی سال جاری** امتیاز از چاپ مقاله امتیاز پژوهشی از سایر فعالیتها

مجموع مازاد امتیاز پژوهشی سنوات قبل مازاد امتیاز از چاپ مقاله مازاد امتیاز پژوهشی از سایر فعالیتها

 **مازاد امتیاز پژوهشی سال جاری**  مازاد امتیاز از چاپ مقاله مازاد امتیاز پژوهشی از سایر فعالیتها

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مدیر امورآموزشی**  | **مدیرمرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی** | **ریاست دانشکده بهداشت** | **ریاست دانشکده پیراپزشکی** |
| **ریاست دانشکده دندانپزشکی** | **ریاست دانشکده پرستاری و مامایی** | **ریاست دانشکده پزشکی** | **ریاست دانشکده داروسازی** |
| **مدیریت امور هیئت علمی** | **معاونت تحقیقات و فناوری** | **معاونت آموزشی دانشگاه** | **ریاست دانشگاه** |